

AVUSTURYA LİSELİLER VAKFI RESMİ SENEDİ

BÖLÜM I

VAKFIN ADI , MERKEZİ VE HUKUKİ NİTELİĞİ

MADDE 1 - VAKFIN ADI VE MERKEZİ :

Vakfın ünvanı "AVUSTURYA LİSELİLER VAKFI" dır. Bu Vakıf Senesinde kısaca "Vakıf" diye anılacaktır.

Vakfın merkezi Yeni Çarşı Cad. No: 52 – 34433 Beyoğlu - İSTANBUL'dadır. Vakıf Yönetim Kurulu yetkili makamlara haber vermek suretiyle vakıf merkezini değiştirebilir. Vakıf maksadını gerçekleştirmek için Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün izniyle yurt içinde, Bakanlar Kurulu izniyle yurt dışında lüzum görülen yerlerde şube, temsilcilik veya sair teşkilat kurabilir. Şubelerin, temsilciliklerin veya kurulacak diğer teşkilâtın görev ve yetkileri Vakıf Mütevelliler Kurulunca belli edilir.

BÖLÜM II

VAKFIN AMACI VE YAPABİLECEĞİ TASARRUFLAR

MADDE 3 - VAKFIN AMACI :

Vakfın amacı, kurucu ve mütevellilerinin Sankt Georg Avusturya Lisesi'nde almış oldukları köklü eğitimin, gelecek nesillere de taşınması için, eğitim, kültür ve sanat alanlarında, hertürlü çabayı göstererek, bu alanlara girişimleri neticesinde, nitelik ve değer kazandırmak; Sankt Georg Avusturya Lisesi ve Avusturya Liseliler Vakfı Okulları mezunları ve öğretmenleri arasındaki dayanışmayı güçlendirmek; Avusturya Liseliler Vakfı Okulları ve Sankt Georg Avusturya Lisesi tarafından verilen hizmetlerin daha yüksek düzeye çıkmasına olanak sağlamak için her türlü çabada bulunmak; Avusturya Liseliler Vakfı ve Sankt Georg Avusturya Lisesi camiası mensuplarının mesleki eğitimine ve iş olanaklarına yardımcı olmak; Avusturya Liseliler Vakfı Okulları ve Sankt Georg Avusturya Lisesi öğrencilerinin başarılarını desteklemek, vakfın diğer amacını teşkil etmektedir.

Bu amaç doğrultusunda öncelikle Sankt Georg Avusturya Lisesi ve Vakfın sahibi olduğu öğrenim kurumlarında, eğitim ve öğrenimin kalitesini en üst düzeye çıkarmak için her türlü tedbiri almaktır. Bu bağlamda Avusturya Liseliler Vakfı, okul öncesi eğitimden başlamak üzere üniversite de dahil olmak üzere her seviyede eğitim ve öğrenim kurumları açar, bu konuda ortaklıklar ve/veya şirketler kurar, bunların faaliyetlerini üst seviyede sürdürebilecekleri binaları temin eder, spor, sağlık kuruluşları ve sosyal tesisler kurar, veya ortak olarak iştirak eder, bu kurumların işletmesine ve Sankt Georg Avusturya Lisesi de dahil olmak üzere geliştirilmesine yardımcı olur. Uluslararası ve yurtiçi öğrenci ve öğretmen değişimi yapar, uluslararası eğitim ve kültür - sanat projelerinde yer alır, çeşitli öğretim düzeyinde burs

verir, öğrenci yurtları ve öğrencilerle ilgili başkaca tesisler kurar ve işletir, kültürel öğretici ve eğitici temas, faaliyet ve çalışmalarını ile ilgili olmak üzere yurtiçinde ve yurt dışında sanat etkinlikleri, kurs, seminer, konferans, sergi, toplantı ve kamplar düzenler, yada başkalarınınca düzenlenmiş olanlara katılır, bedelli ve bedelsiz, süreli veya süresiz yayınlar çıkarır, her türlü tanıtıcı, eğitici ve hediyelik eşyalar yaptırır ve dağıtır, Sankt Georg Avusturya Lisesi ve Avusturya Liseliler Vakfı okulları kütüphanelerine, kitaplıklarına her türlü araç, gereç ve insangücü yardımı yapar, bakım, onarım ve yenileme, yerleşme giderlerini karşılar, bunun için mali olanaklar sağlar.Vakıf, Sankt Georg Avusturya Lisesinde ve Vakfın sahibi olduğu öğrenim kurumlarında görev alan personel ve öğretmenlerin çalışma koşullarının geliştirilmesine, öğrencilerin başarılı olmalarına gayret sarfeder.

Vakıf amaç ve hizmet konuları ile ilgili olarak gelir getirmek maksadı ile iktisadi işletmeler ve/veya şirketler ve sermaye ortaklıkları kurar, yetkili mercilerin izni ile milli ve milletler arası kuruluş ve vakıflarla işbirliği yapar, karşılıklı yardımlaşmada bulunabilir.

MADDE 4-VAKFIN AMACINA ULAŞMAK İÇİN YAPABİLECEĞİ TASARRUFLAR :

Vakıf, amacını gerçekleştirmek üzere her türlü hukuki muamele ve tasarruflarda bulunabilir. Bu amaçla, mevzuatımız esasları dahilinde :

- a) Borç alabilir ve verebilir. Gayrimenkul ve menkul mallar ile menkul kıymetleri ve her türlü hakları satın alabilir, satabilir, rehin veya ipotek edebilir ve rehin veya ipotek alabilir. Aynı veya şahsi her türlü hakları iktisap edebilir, bunları elden çıkarabilir, üzerlerinde her türlü tasarrufta bulunabilir.
- b) Bağış, vasiyet ve sair ölüme bağlı tasarruflar yolu ile her çeşit mal, malvarlığı ve hakka sahip olabilir, sahip olduklarını satabilir, devir ve ferağ edebilir, kira veya başkaca sözleşmelere konu edebilir, bunların gelir veya kârları üzerinde serbestçe tasarruf eder.
- c) Sahip olduğu menkul ve gayrimenkul malları ve paraları idare ve üzerlerinde tasarruf eder; hisse senedi, intifa senedi, tahvil veya diğer hisseyi temsil eden veya mevcut veya vücut bulacak bir hak veya alacak ifade eden kıymetli evrakı ve hisse senetlerini, bunlara ait kuponları alabilir, satabilir, gelirlerini tahsil ve sarfedebilir.
- d) Gayesini gerçekleştirmek için intifa, sükna gibi sınırlı ayni hakları kabul edebilir ve bu hakları kullanabilir. Menkul ve gayrimenkul malları, rehin dahil her türlü teminat karşılığı alabilir. Muteber banka kefaletlerini kabul edebilir, gereğinde ödünç alabilir, vakıf malvarlığının tamamını veya bir kısmını rehin gösterebilir, teminat olarak kullanabilir.
- e) Vakfın amacına benzer olarak faaliyette bulunan vakıf, dernek veya sair kuruluşlarla işbirliği veya anlaşmalar yapabilir, diğer vakıf, dernek veya kuruluşlardan yardım alabilir. Tek başına veya işbirliği

çerçevesinde, vakfın malvarlığını tehlikeye atmayacak şekilde başkaca kuruluşlarda pay sahibi olabilir; yatırımlarda bulunabilir. Vakfın malvarlığını artırıcı çalışmalar yapar, amacı doğrultusunda harcayacağı gelirleri arttırmak için para mevcutları ile veya Vakfın malvarlığına dahil kıymetlerle, uygun görülecek kuruluşlara katılabilir, katılma paylarına tekabül eden kâr paylarını sarfedebilir.

- f) Mensupları için lokal, kütüphane, konferans salonu ve sair sosyal tesisler kurabilir; bunların işletmesini bizzat veya üçüncü kişilerle akdedilecek sözleşmeler çerçevesinde üstlenip, denetleyebilir. Bu amaçla her türlü kira, hasılat kirası ve sair sözleşmeleri akdedebilir.
- g) Bilimsel araştırma konularında ilgili kuruluşlar ile bu sahalarda yetenekli kişilerin çalışmalarını teşvik etmek, desteklemek ve bizzat bu çalışmaları başlatmak, yürütmek ve yaymak.

Velhasıl, amaçlarından birinin veya tamamının gerçekleşmesi için faydalı ve lüzumlu görülen bütün teşebbüs, tasarruf, temellük ve sözleşmeleri, işlemleri yapabilir.

Vakıf, bu yetkilerini ve gelirlerini 903 sayılı kanunla yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

Vakfın siyasetle ilgisi yoktur. Hiç bir siyasi tesire âlet edilemez.

BÖLÜM III

VAKFIN MALVARLIĞI VE GELİRLERİ

MADDE 6 : KURULUŞTAN SONRA MALVARLIĞI TAHSİSİ:

Vakfın tescilinden sonra Vakfa en az (25) Cumhuriyet altını tutarında nakit, menkul veya gayrimenkul bağışta bulunan ve bu bağışı Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen gerçek veya tüzel kişiler Mütevelli sıfatını kazanırlar .

Bu suretle Mütevelli sıfatını kazanan gerçek kişi ile tüzel kişinin atayacağı temsilci kurucu mütevelliler ile aynı haklarla Mütevelliler Kuruluna üye olarak katılırlar ve oy kullanabilirler.

Sankt Georg Avusturya Lisesinin ve ALEV Okulları yeni mezunları da Yönetim Kurulunca her yıl belirlenecek bir meblağı, vakıf mal varlığına tahsis etmek suretiyle, Yönetim Kurulu kararı ile mütevelli sıfatını kazanırlar ve mütevelliler kurulu toplantılarına oy hakkına sahip olarak katılırlar. Bu hüküm uyarınca yeni mezun sayılmak için, başvuru tarihinden geriye doğru (5) takvim yılından önce okuldan mezun olmak yeterlidir.

MADDE 8 - VAKFIN GELİRLERİ :

Vakfın gelir kaynakları ve gelirleri şunlardır :

Vakfa ait menkul ve gayrimenkullerden sağlanan gelirler, vakfın amacına uygun olarak yapılacak bağış ve vasiyetler ile bunların gelirleri, vakfın kültürel ve sosyal faaliyetlerinden sağlanan gelirler, vakfın teşebbüslerinden; iktisadi işletmelerinden ve/veya şirketlerinden elde edilen gelirler.

MADDE 9 - VAKFIN GELİRLERİNİN TAHSİS YERLERİ :

903 sayılı Kanun'un 4. Maddesi hükmü gereği, Vakıf yönetimince yıl içinde, elde edilen brüt gelirin üçte birini yönetim ve idame giderleri ile ihtiyata ve mal varlığını arttırıcı yatırımlara, kalan en az üçte ikisini ise eğitim, sağlık, kültür-sanat, bilimsel araştırmalar ve geliştirme faaliyetinden oluşan amaçlarına ayrılacaktır.

Vakfın malvarlığına ilâve edilmek üzere bağışlanan varlık ve paralar vakfa en yüksek ve en emin geliri sağlayacak yatırımlara tahsis edilerek değerlendirilir. Vakıf bu amaçla değerlendirilebilecek mevcutlarını vadeli veya vadesiz mevduat şeklinde Vakıflar Bankası veya Devlet Bankalarına yatırabilir, devlet tahvili alabilir, güvenilir şirketlerin hisse senedi ve tahvillerini satın alabilir veya gayrimenkul edinebilir.

MADDE 11 - VAKIF MÜTEVELLİLER KURULU :

Mütevelliler Kurulu, işbu Vakfa kuruluş malvarlığını tahsis eden ekli listede belirtilen kişiler (kurucu mütevelliler) ile, Vakıf Senedinin (6). maddesi hükmü uyarınca vakfa malvarlığı tahsis etmek suretiyle mütevelli sıfatını kazanacak kişi veya kuruluşlardan ve Onur Başkanı sıfatı ile Sankt Georg Avusturya Lisesi Müdürü ve Vakıf Senedinin 27. maddesi uyarınca kendilerine Onursal Mütevellilik sıfatı tanınan kişi ve kuruluşlardan oluşur.

Tüzelkişi mütevelliler, çalışmalarda sürekliliği, katılım ve etkinliği sağlamak üzere Mütevelliler Kurulu toplantılarına kendi yetkili organlarınca seçilecek

veya görevlendirilecek en çok üç temsilci ile katılabilirler. Ancak, temsilci sayısı ne olursa olsun, her gerçek veya tüzel kişi mütevellinin sadece bir oyu vardır.

Mütevelliler Kurulu, Yönetim Kurulu üyeleri ile Denetçileri seçen; onları denetleyen ve kendisine tevdi edilen diğer görevleri yerine getiren Vakfın en yüksek seçim, denetim ve karar organıdır.

MADDE 12 - VAKIF MÜTEVELLİLER KURULUNUN TOPLANTILARI :

Vakıf Mütevelliler Kurulu "olağan" veya "olağanüstü" olarak toplanır.

Olağan toplantı, Yönetim Kurulunun çağrısı üzerine her yıl Nisan ayı içinde Mütevelliler Kurulu mevcudunun en az yüzde ellisinin hazır bulunmasıyla yapılır. İlk toplantıda, bu toplantı yeter sayısı elde edilmezse, toplantı 15 gün sonraya ertelenir. İkinci toplantıda herhangi bir toplantı yeter sayısı aranmaz.

Mütevelliler kurulu gerekirse "olağanüstü" de toplanabilir. Olağanüstü toplantıya çağırma yetkisi Vakıf Yönetim Kuruluna aittir. Mütevelliler Kurulu üye sayısının en az 1/3'ü kadar üyenin yazılı talebi üzerine Vakıf Yönetim Kurulu Mütevelliler Kurulunu olağanüstü toplantıya çağırarak zorundadır. Yönetim Kurulunun bu görevi ihmal etmesi halinde, Denetçiler Mütevelliler Kurulunu bir ay içinde olağanüstü toplantıya çağırarak yükümlüdürler. Bu görevin tek bir denetçi tarafından yerine getirilmesi de mümkündür.

Olağanüstü toplantı yeter sayıları da, olağan toplantı yeter sayıları gibidir.

Mütevelliler Kurulu toplantıları vakıf yönetim merkezinin bulunduğu yerde yapılır.

Gerek olağan gerek olağanüstü toplantı gün, gündem, yer ve saatin en geç 15 gün öncesinden Mütevelliler Kurulu üyelerine Yönetim Kurulu tarafından taahhütlü mektupla, veya teslimatı isim ve imza bazında belgeleyen özel ulak ile (kargo, kurye) bildirilmesi gereklidir.

Mütevelliler Kurulu, Onur Başkanı sıfatı ile Sankt Georg Avusturya Lisesi Müdürü tarafından açılır, Onur Başkanının toplantıya katılmaması durumunda, toplantıyı Vakfın Yönetim Kurulu Başkanı açar. Toplantıyı idare etmek üzere bir toplantı başkanı, bir başkan vekili ile bir yazman seçilir.

MADDE 14 - VAKIF YÖNETİM KURULU:

Vakıf Yönetim Kurulu Mütevelliler Kurulunca, Mütevelliler Kurulu üyeleri arasından iki yıl için seçilen en az yedi, en çok onbir üyeden oluşur. Mütevelliler

Kurulu aynı sayıda yedek üye de seçer. Asil üyeliklerde herhangi bir nedenle boşalma olursa, oy sırasına göre yedek üyeler görev alır.

16 - YÖNETİM KURULUNUN GÖREVLERİ :

Yönetim Kurulu Vakfın en yetkili yürütme organı olarak Vakfı idare ve temsil eder. Bu amaçla aşağıda belirtilen işleri yapar :

- a) Vakfı, amacı doğrultusunda yönetmek, vakfa ait bütün işlerin uygulanmasına nezaret etmek,

- b) Vakıf Genel Kurulunu olağan ve olağanüstü toplantılara çağırmak, bu toplantıların gündemini hazırlamak,
- c) Vakıf bütçesini ve çalışma programını hazırlamak ve bunlarla ilgili kararları almak ve uygulamak,
- d) Vakfın gayesine uygun her türlü bağış, yardım ve teberruları kabul etmek, vakfın malvarlığını ve gelirlerini, vakfın gayesine uygun şekilde kullanmak, genişletmek ve bu maksatla yatırımlarda bulunmak,
- e) Vakfın gayesine uygun iktisadi işletmeler ve şirketler kurmak, gerekli kurum ve tesisleri açmak ve bunları işletmek veya işletilmesini sağlamak, bu maksatla gayrimenkul kiralamak, kendisine verilecek yetki dahilinde gayrimenkulleri satmak ve gayrimenkuller üzerinde aynı tasarruflarda bulunmak, onarım ve tadilat yapmak,
- f) Vakfın her türlü malvarlığını idare etmek, Vakıf adına mukaveleler akdetmek, vakfın mallarını karşılık göstermek suretiyle ödünç para almak, ipotek koymak ve koydurmak, uygun gördüğü yatırımlara ve teşebbüslere girişmek,
- g) Vakfı ve idare ettiği tesis ve kurumları her türlü idari ve kazai makam ve merciler önünde temsil ve müdafaa etmek, bu tesis ve kurumlar adına gerektiğinde dava açmak ve kabul etmek, bu hususta gerekli vekaletnameleri vermek,
- h) Vakfın ve idare ettiği tesis ve kurumların yönetiminin gerektirdiği her türlü işlemleri yapmak,
- i) Gerektiğinde, Yönetim Kurulu kararlarının uygulanmasını sağlamak ve Vakfa ait çeşitli faaliyetleri yürütmek üzere lüzumlu idari kadroyu kurmak, bu amaçla Genel Sekreter tayin etmek, vakfa ait her türlü idareci personel tayini ile ilgili kararları almak,
- j) Gerektiğinde çalışmalarıyla Yönetim Kuruluna yardımcı olabilecek yürütme ve danışma komiteleri kurmak ve bu komitelerin çalışmalarını izlemek,
- k) Vakıf işlerinde ve idaresinde uygulanacak prensipleri tesbit etmek, kanun, tüzük ve resmi senette belirtilmiş olan çeşitli konuları düzenlemek üzere yönetmelik ve talimatlar hazırlamak,
- l) Düzenleyeceği sirkülerle Vakıf adına imzaya yetkili olanları ve bunların yetkilerini tesbit etmek,

MADDE 17 - YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI :

Yönetim Kurulu, başkan veya başkan vekilinin çağrısı üzerine toplanır. Çağrı, taahhütlü mektupla, mektup, fax, elektronik posta veya elden tebligatla yapılabilir. Müteakip Yönetim Kurulu toplantısının gün, saat, yer ve gündemi bir önceki toplantıda resen de kararlaştırılabilir. Bu durumda toplantıda bulunanlara yazılı tebligata gerek kalmaz.

Yönetim Kurulunun toplantı yeter sayısı üye tam sayısının mutlak çoğunluğudur. Kararlar, toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile alınır. Bir çalışma yılı içinde özürsüz olarak ard arda dört toplantıya katılmayan üye istifa etmiş sayılır.

Yönetim Kurulunun iki ayda en az bir defa toplanması zorunludur.

MADDE 18 - YÜRÜTME KOMİTESİ :

Vakıf Yönetim Kurulu sürekli çalışmayı gerektiren işler için kendi nezaret ve sorumluluğu altında çalışmak üzere gerektiğinde üyeleri arasından üç kişilik Yürütme Komitesi seçebilir. Genel Sekreter Yürütme Komitesinin tabii üyesidir. Yürütme Komitesinin görev ve yetkileri ile komite üyelerine verilecek ücretler Vakıf Yönetim Kurulunca tesbit olunur. Yürütme Komitesi, Yönetim Kurulunca alınan kararlar ve verilen yetkiler çerçevesinde Vakıf işlerini sevk ve idare eder. Komite Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

BÖLÜM V İDARİ TEŞKİLAT

MADDE 20 - GENEL SEKRETERLİK VE GENEL SEKRETER

Genel Sekreter, Vakıf Yönetim Kurulu'nca seçilir. Yönetim Kurulu onayı ile vakfın idari, mali, işletme ve diğer örgütlenmelerini gerçekleştirir ve Yönetim Kurulu kararlarını bu doğrultuda hayata geçirir. Yönetim Kurulu'nun verdiği yetkiler çerçevesinde, vakfın iç örgütlenmesi, kanunların ve Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün ön gördüğü esaslara uygun yönetmeliklerin hazırlanıp

uygulanması, Vakıf amaçlarının gerçekleştirilmesi ve mal varlığının geliştirilmesi için gereken bütün işlemleri yerine getirir. Genel Sekreter ayrıca Yürütme Komitesi tabii üyesidir.

MADDE 22 - DANIŞMA KURULU VEYA KURULLARI :

Vakıf Yönetim Kurulu, kendi görev süresi ile sınırlı olmak üzere, vakfın öngördüğü amaçların gerçekleştirilebilmesi ve çalışma programlarının uygulanabilmesi için bilgi, tecrübe ve yardımlarıyla vakfa faydalı olacağına inandığı kimselerden bir veya birden fazla Danışma Kurulu kurabilir. Danışma Kurullarının birden fazla olması halinde her kurulun görev alanı ayrı ayrı belirlenir.

Yönetim Kurulu üyeleri Danışma Kurullarının tabii üyesidirler.

Danışma Kurulu'nun görev kapsamı ve süresi Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

MADDE 23 - DANIŞMA KURULU ÇALIŞMALARI :

Danışma Kurulu Yönetim Kurulunun uygun gördüğü tarihlerde ve senede en az bir defa toplanır ve Yönetim Kurulunun tesbit ettiği konuları görüşür. Danışma Kurulu kararları istişaridir. Danışma Kurullarının oluşturulması ve çalışmalarına ilişkin ayrıntılar Yönetim Kurulunca alınacak kararlarla tesbit edilir.

Danışma Kurulu üyelikleri fahridir. Sadece, Vakıf merkezinin bulunduğu şehir dışında ikamet eden üyelere seyahat masrafları ile ikamet gündelikleri ödenir. Kendisine özel bir çalışma yaptırılan danışma kurulu üyelerine Yönetim Kurulunca kararlaştırılacak uygun bir ücret verilebilir.

BÖLÜM VI VAKFIN HESAPLARI

MADDE 25 - VAKFIN BÜTÇESİ :

Her yıl ekim ayı sonuna kadar vakfın müteakip bütçe dönemi için geçerli olacak gelir ve harcama tahminlerini gösteren bir bütçe taslağı hazırlanarak Yönetim Kurulunun bu amaçla yapacağı özel bir toplantıda özel gündem maddesi olarak tetkik edilir. Yönetim Kurulu bütçeyi en geç yıl sonuna kadar tetkik eder, gerekli gördüğü değişiklikleri yaptıktan sonra Mütevelliler Kurulu onayına sunar.

Hesap dönemi içindeki harcamalar bütçede ayrılan ödenekler dahilinde yapılır. Harcamalarda amaca uygunluk ve tasarruf ilkelerine riayet edilir.

BÖLÜM VII VAKIF ONUR BAŞKANLIĞI VE ONURSAL MÜTEVELLİLİĞİ

MADDE 27 :

Sankt Georg Avusturya Lisesi Müdürü Vakfın Onur Başkanıdır. Vakfın amaç ve faaliyetlerine önemli maddi ve manevi katkılarda bulunan gerçek ve tüzel kişilere, Yönetim Kurulunun önerisi ve Mütevelliler Kurulunun kararı ile "Vakıf Onursal Mütevellisi" sıfatı verilebilir.

Onur Başkanı ve Onursal Mütevelliler Mütevelliler Kurulu toplantılarına oy hakkına sahip üye sıfatıyla katılırlar. Yönetim Kurulu da uygun göreceği zamanlarda ve toplantılarda Vakıf Onur Başkanı ile Vakıf Onursal Mütevellilerini görüş ve önerilerini almak üzere Yönetim Kurulu toplantısına davet edebilir.

BÖLÜM VIII VAKFIN SONA ERMESİ VE TASFİYESİ

MADDE 28 - VAKFIN FESİH VE TASFİYESİ :

Vakıf Senedinde belirtilen amaçların gerçekleşmesine fiilen ve hukuken imkan kalmaması halinde Yönetim Kurulunun teklifi ile Mütevelliler Kurulunun 2/3'nün oyu ile vakfın feshine karar verilir. Bu durumda vakfın malvarlığı Sankt Georg Avusturya Lisesine; bunun mümkün olmaması halinde ise Genel Kurul veya Tasfiye Kurulu tarafından seçilen gayece aynı hizmeti yürüten bir eğitim kurumuna devir edilir.

MADDE 29 - TASFİYE KURULU :

Vakfın tasfiyesinin gerekmesi halinde mahkeme veya benzeri bir organın aksine bir kararı olmadıkça, o tarihteki Yönetim Kurulu "Tasfiye Kurulu" haline dönüşür. Ve bu sıfatla tasfiyenin sonuçlanmasına kadar görevine devam eder.

MADDE 30 - TASFİYENİN SONUÇLANMASI :

Tasfiye Kurulu, tasfiyenin sonuçlandığını ilgili Mahkemeye ve Teftiş Makamına bildirir. Ayrıca, ilân suretiyle kamu oyuna duyurur.

Vakfın sona erdiği, Mahkeme Sicili ile Merkezî Sicile tescil olunur. Tasfiyesi sona eren Vakfın bütün defter ve belgeleri, tasfiyeye ait belgelerle birlikte saklanmak üzere Teftiş Makamına teslim edilir.

BÖLÜM IX

DİĞER MADDELER

MADDE 31 - VAKIF SENEDİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ :

Vakıf Senedinde yapılacak değişiklikler, Yönetim Kurulunun teklifi ve Mütevelliler Kurulunun 2/3'ünün oy ile gerçekleştirilir.

MADDE 32 - HÜKÜM EKSİKLİĞİ :

Vakıf Senedinde hüküm bulunmayan durumlarda Türk Medeni Kanunu, 903 sayılı

Kanun ve Vakıflar Hakkında Tüzük hükümleri uygulanır. Bu Kanun ve Tüzükte yapılan değişiklikler veya yasal düzenlemeler, Resmi Senette belirlenen usul ve esasların da değiştirilmesini gerektiriyorsa, Vakıf Yönetim Kurulu, Resmi Senet değişikliği yapıncaya kadar, yeni usul ve esasları uygulamaya yetkilidir.

MADDE 33 - VAKFIN KURUCULARI :

Vakfin Kurucularının ad, soyad ve adresleri EK:1'de gösterilmiştir.

EK 1: Kurucu Mütevelliler:

1. Ahmet Dikmen
2. Ahmet Haluk Işındağ
3. Ahmet Özcıbrır
4. Akile Aliye Manizade
5. Arman Oymakaş
6. Bereket Uluşahin
7. Candan Cansunar
8. Cavit Afacan
9. Cevat Gökşin
10. Emine Sancak
11. Feride Lale Göral
12. Feriha Nesrin Takıl
13. Fikri Şadi Gücüm
14. Günay Özışık
15. Güniz Alper
16. Hacer Gündoğdu
17. Hafize Balater Yalman
18. Hakkı Pınar Kılıç
19. Hatice Jerfa Süveyda Gökpınar
20. Hülya Ünal
21. İhsan Çakın
22. Konstantinos Sandalcidis
23. Mehmet Cem Kitapçı
24. Mehmet Kara
25. Mihriban Parker
26. Mihriye Nevra Ölçer
27. Müjde Heves Gürlek
28. Nükhet Kalkandelen
29. Payıdar Zerhan Tosuner
30. Sedat Abra
31. Sema Cıngıllıoğlu
32. Şadi Karagöz
33. Teoman Akünal
34. Ünal Aydın
35. Verda Uluğ
36. Zahide Lemana Boyner Halulu

BÖLÜM X GEÇİCİ HÜKÜMLER

GEÇİCİ MADDE 1 - İLK YÖNETİM KURULU ASIL VE YEDEK ÜYELERİ :

Bu Vakıf Senedi ile ilk olağan Mütevelliler Kurulu toplantısına kadar görev yapmak üzere teşekkül eden ilk "Yönetim Kurulu üyeleri" ve "Yedek Üyeler" aşağıda gösterildiği gibidir:

Teoman Akunal
Şadi Gücüm
Hacer Gündoğdu
Müjde H. Gürlek
Lale Göral
Şadi Karagöz
Bereket Uluşahin

Yedek üyeler
Aliye Manizade
Nükhet Kalkandelen
Emine Sancak
Konstantinos Sandalcidis

GEÇİCİ MADDE 2 - İLK DENETÇİLER :

Bu sözleşme ile ilk olağan Mütevelliler Kurulu toplantısına kadar görev yapmak üzere aşağıda gösterilen kişiler Denetçi olarak belirlenmiştir:

Ahmet Özcıbrır
Cevat Gökşin

Yedek Denetçiler
Mihriban Parker
Sedat Abra

GEÇİCİ MADDE 3 :

Vakfın tescilinden itibaren (6) ay içinde Vakfa Kurucu Mütevelliler tarafından tahsis edilen miktarlarda malvarlığı bağışında bulunanlar da, Yönetim Kurulu kararı ile, Mütevelli heyet üyesi sıfatını kazanırlar .